



Lehrstuhl für Betriebswirtschaftslehre I: Finanzwirtschaft und Bankbetriebslehre

## Studentische Hilfskräfte ab sofort gesucht

Wir am Lehrstuhl BWL I suchen ab sofort studentische Hilfskräfte zur Unterstützung unserer Arbeiten in drei verschiedenen Bereichen:

- 1. Zur Unterstützung unseres Sekretariats würden Sie sich auf administrative Tätigkeiten und Aufgaben zur Unterstützung unserer Wissenschaftlichen Mitarbeiter fokussieren.
- Im Rahmen eines drittmittelfinanzierten Forschungsprojekts, das der Lehrstuhl am Mittelstandsinstitut BF/M bearbeitet, würden Sie Teil eines Teams, das sich mit Investitionen von Business Angels in Start-Ups beschäftigt. Sie würden uns bei Literatur- und Datenbankrecherchen sowie bei der Vorbereitung und Durchführung empirischer Untersuchungen und Befragungen bzw. Interviews unterstützen.
- 3. Im Rahmen eines Internationalen Austauschprogramms mit der Shanghai International Studies University würden Sie Aufgaben in der Durchführung von Programmstufen und der Weiterentwicklung bestehender Programmelemente sowie insbesondere der Betreuung von Studierendengruppen übernehmen.

## **Ihr Profil:**

- Interesse an finanzwirtschaftlichen Fragestellungen
- Planmäßige Verfügbarkeit für möglichst mindesten zwei Semester vor Ort in Bayreuth
- Sicherer Umgang mit MS-Office
- Gute Studien- und Prüfungsleistungen
- Zuverlässigkeit, Motivation und Flexibilität
- Fähigkeit zu selbständigem und eigenverantwortlichem Arbeiten

## **Unser Angebot:**

- Mind. 20 h/Monat während der Vorlesungszeit; Option auf Vertragsverlängerung
- Vergütung gemäß der geltenden Regelungen für studentische Hilfskräfte
- Freundliches Arbeitsklima und Rücksichtnahme auf die Prüfungsphase
- Interessante Einblicke in Lehre, Organisation und Forschung

Wir freuen uns auf Ihre Kurzbewerbung (Kurzlebenslauf und Notenübersicht, **kein Anschreiben**) per E-Mail ab sofort an unsere Mitarbeiter Manuel Brinkmann (<u>manuel.brinkmann@uni-bayreuth.de</u>) und Christine Landmann (<u>sekretariat.bwl1@uni-bayreuth.de</u>). Bitte geben Sie in der Mail auch an, welchen der drei Tätigkeitsbereiche Sie präferieren und bis wann Sie uns mindestens zur Verfügung stehen würden.

gez. BWL I 13.10.2025